

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ЗВ'ЯЗКУ ім. О.С. ПОПОВА

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Протокол засідання Вченої ради

ОНАЗ ім. О.С. Попова

№ 1 від 27.08 2019р.

«ВВЕДЕНО В ДІЮ»

Ректор ОНАЗ ім. О.С. Попова

П.П. Воробієнко

« 25 » 10 / 20 р.



ПОЛОЖЕННЯ

про академічну доброчесність

в Одеській національній академії зв'язку ім. О.С. Попова

Одеса 2019

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими повинні керуватися учасники освітнього процесу та наукової діяльності під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

1.2. Положення про академічну доброчесність в Одеської національній академії зв'язку ім. О.С. Попова (далі - Положення) є складовою частиною внутрішньої нормативної бази системи забезпечення якості вищої освіти та якості освітньої, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності та розроблено з метою підвищення якості освіти, наукових досліджень, дотримання вимог наукової етики та запобігання академічного плагіату в Одеської національній академії зв'язку ім. О.С. Попова (далі - Академія).

1.3. Положення розроблено відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Законів України "Про освіту", "Про вищу освіту", "Про наукову і науково-технічну діяльність", "Про авторське право і суміжні права", "Про видавничу справу", "Про запобігання корупції", нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Статуту Академії, Кодексу професійної етики науково-педагогічного працівника ОНАЗ ім. О.С. Попова, Кодексу етики студента ОНАЗ ім. О.С. Попова та інших нормативно-правових актів.

1.4. Метою Положення є запобігання порушення академічної доброчесності, формування високої академічної культури, носіями якої є наукові, науково-педагогічні, педагогічні працівники, здобувачі вищої освіти та інші учасники освітнього процесу та наукової діяльності Академії.

1.5. Дія Положення поширюється на наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників, студентів, аспірантів, докторантів та інших учасників освітнього процесу та наукової діяльності Академії, а також здобувачів наукового ступеня з інших установ, які представляють свої дисертаційні роботи в спеціалізованих вчених радах Академії, публікують свої праці у виданнях Академії.

2. ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. Дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

2.2. Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти в Академії передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

3. ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

- академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

- самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;

- фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

- фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

- списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;

- обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;

- хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

- необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

4. ЗАХОДИ АКАДЕМІЧНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

4.1. За порушення академічної доброчесності педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники Академії можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- відмова у присудженні наукового ступеня чи присвоєнні вченого звання;

- позбавлення присудженого наукового (освітньо-творчого) ступеня чи присвоєного вченого звання;
- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

4.2. За порушення академічної доброчесності здобувачі вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- відрахування із Академії;
- позбавлення академічної стипендії;
- позбавлення наданих Академією пільг з оплати навчання.

3.3. За дії (бездіяльність), що цим Положенням визнані порушенням академічної доброчесності, суб'єкти академічної доброчесності можуть бути притягнуті до інших видів відповідальності з підстав та в порядку, визначених законом.

5. ЗАХОДИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1. Для дотримання культури академічної доброчесності освітнього процесу, наукової діяльності, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу наукових, науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти структурні підрозділи Академії проводять комплекс профілактичних заходів, а саме:

- обов'язкову перевірку наукових праць, що публікуються в друкованих або електронних наукових виданнях Академії, на наявність академічного плагіату;

- обов'язкову перевірку кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти всіх рівнів на наявність академічного плагіату;

- вибіркочну перевірку наукових праць працівників та здобувачів вищої освіти, що публікуються в друкованих або електронних наукових виданнях інших закладів, на наявність академічного плагіату.

5.2. З метою перевірки робіт (монографій, підручників, посібників, статей, дисертацій, магістерських, курсових робіт, звітів з практик, рефератів тощо) учасників освітнього процесу на наявність плагіату Академія забезпечує доступ до платформ з наданням відповідних сервісів.

5.3. Для технічного забезпечення діяльності вищезгаданої платформи призначають відповідальну особу в Академії, яка безпосередньо взаємодіє з надавачом вищезазначених послуг, створює відповідні профілі для відповідальних осіб на факультетах, проводить консультації, навчання тощо.

5.4. За поданнями Директорів інститутів призначають відповідальних осіб в інститутах, які забезпечують технічну перевірку робіт на наявність плагіату у відповідних підрозділах.

5.5. Організацію перевірки робіт щодо наявності плагіату здійснюють завідувачі кафедр.

5.6. Спеціалізовані вчені ради Академії, відповідальні за перевірку тексту дисертаційної роботи на академічний плагіат та добросовісність, повинні описати у Рішенні щодо присудження наукового ступеня проведену процедуру перевірки тексту дисертації на можливий академічний плагіат і вказати результат цієї перевірки.

5.7. Вчені ради інститутів відповідальні за перевірку магістерських, курсових робіт, звітів з практик, статей до видань Академії, монографій, підручників, навчальних посібників і т.п.

6. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АВТОМАТИЗАЦІЇ ПРОЦЕСУ ВИЯВЛЕННЯ АКАДЕМІЧНОГО ПЛАГІАТУ

6.1. З метою автоматизації процесу перевірки наукових праць та кваліфікаційних робіт на наявність академічного плагіату в Академії мають утворюватись спеціалізовані контрольні пункти, що оснащені спеціальними програмними засобами.

6.2. Спеціалізовані контрольні пункти можуть бути створені:

– при редакційних колегіях всіх наукових видань Академії, з метою перевірки на наявність академічного плагіату в наукових працях, що подаються авторами для публікації;

– при організаційних (або програмних) комітетах всіх наукових заходів (симпозіумів, форумів, конференцій, семінарів тощо), що організуються в Академії, з метою перевірки на наявність академічного плагіату в тезах доповідей та презентаціях, що подаються авторами для виступу;

– при спеціалізованих вчених радах Академії, з метою перевірки на наявність академічного плагіату в кваліфікаційних роботах здобувачів наукового ступеня доктора філософії або доктора наук;

– при науково-дослідній частині Академії, з метою перевірки на наявність академічного плагіату в науково-технічних звітах з держбюджетних та госпрозрахункових науково-дослідних робіт (НДР);

– при кафедрах Академії, з метою перевірки на наявність академічного плагіату в науково-технічних звітах з ініціативних НДР, наукових працях та кваліфікаційних роботах здобувачів вищої освіти всіх рівнів, а також для вибіркової перевірки наукових праць працівників відповідних кафедр.

6.3. Перелік рекомендованих до застосування в контрольних пунктах Академії спеціалізованих програмних засобів (ПЗ) для перевірки на наявність академічного плагіату визначається науково-навчально-виробничим центром комп'ютерних технологій та операторської діяльності (ННВЦ КТ та ОД).

7. ФУНКЦІОНУВАННЯ КОНТРОЛЬНИХ ПУНКТІВ

7.1. Формування постійних контрольних пунктів при кафедрах та при науково-дослідній частині (НДЧ) Академії здійснюється наказом ректора за

поданням проректора з наукової роботи, відповідно до даних (розташування контрольного пункту, ПІБ відповідальної особи, адреса електронної пошти для надсилання електронних копій наукових праць та кваліфікаційних робіт, назва обраного спеціалізованого ПЗ для перевірки на наявність академічного плагіату тощо) наданих завідувачами кафедр та начальником НДЧ.

7.2. Формування тимчасових контрольних пунктів, що утворюються при редакційних колегіях, організаційних (або програмних) комітетах та спеціалізованих вчених радах здійснюється в межах окремих наказів, що стосуються організації діяльності відповідних наукових видань, наукових заходів або спеціалізованих вчених рад.

7.3. Відомості про всі контрольні пункти, що функціонують в Академії, публікуються на офіційному веб-сайті Академії.

7.4. При зміні даних про контрольний пункт (наприклад, у разі зміни відповідальної особи або місця його розташування) керівник відповідного структурного підрозділу або організаційної одиниці (редакційної колегії, організаційного комітету, спеціалізованої вченої ради тощо) має своєчасно інформувати проректора з наукової роботи з метою оперативного оновлення інформації.

8. ПРАВА ОСОБИ, СТОСОВНО ЯКОЇ ПОРУШЕНО ПИТАННЯ ПРО ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

8.1. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;
- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Дане Положення ухвалюється рішенням Вченої ради Академії та вводиться в дію наказом ректора Академії

9.2. Положення набирає чинності з моменту схвалення його більшістю членів вченої ради, затвердження у встановленому порядку та оприлюднення на офіційному сайті Академії.

9.3. Працівники Академії повинні бути ознайомлені з цим Положенням протягом місяця з моменту набрання його чинності, а новопризначені - з дня прийому на роботу.

9.4. Здобувачі вищої освіти ознайомлюються з Положенням протягом місяця з дня зарахування до Академії.

9.5. Всі суб'єкти академічної доброчесності повинні знати і дотримуватися правил Положення. Незнання цих правил не може слугувати виправданням щодо його порушення.

6.6. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням вченої ради Академії та вводяться в дію наказом ректора Академії.

Розроблено
Начальник НВ



Д. Г. Багачук

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з НР

 О. В. Бондаренко

«__» _____ 2019 р.

Директор ННІ РТ та ІБ

 С. В. Васіліу

«__» _____ 2019 р.

Директор ННІ ІКПІ

 І. В. Стрелковська


«__» _____ 2019 р.

Директор ННІ Е та М

 Л. А. Захарченко

«__» _____ 2019 р.

Директор ННІ КТА та Л

 С. С. Кріль


«__» _____ 2019 р.

Директор ННІ ЗН

 Л. Г. Йона

«__» _____ 2019 р.

Директор ННІ ППС

 С. С. Ветрова

«__» _____ 2019 р.