

П Р А В И Л А
прийому до аспірантури Одеської національної академії зв'язку
ім. О.С. Попова
у 2019 році

1. Загальні положення

1.1. Підставою для оголошення прийому для здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії є наказ Міністерства освіти і науки України від 08.07.2016 р. № 816 “Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні”, згідно з яким Одеській національній академії зв'язку ім. О.С. Попова розширено провадження освітньої діяльності.

1.2. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється в аспірантурі закладу вищої освіти за очною (денною, вечірньою) або заочною формою навчання.

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

1.3. Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

1.4. Організацію прийому вступників на навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти здійснює приймальна комісія з прийому до аспірантури ОНАЗ ім. О.С. Попова, склад якої затверджується наказом ректора академії, який є її головою.

Ректор академії забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році, правил прийому до аспірантури ОНАЗ ім. О.С. Попова, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором академії та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті академії в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

1.5. Для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

1.6. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує заклад вищої освіти.

2. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

2.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах вищої освіти (державне замовлення);

- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

2.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в державних закладах вищої освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного бюджету.

2.3. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі заочною (денною, вечірньою) формою навчання.

2.4. Особи, які раніше навчалися в аспірантурі за державним замовленням і не захистилися або були відраховані з неї достроково, мають право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на їх підготовку, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

2.5. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії нарівні з громадянами України.

2.6. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти за умови здобуття тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного бюджету.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями за кошти державного бюджету.

3. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

3.1. Прийом на навчання до аспірантури ОНАЗ ім. О.С. Попова здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями:

Код та найменування галузі знань	Шифр на найменування спеціальності	Ліцензований обсяг (особи)
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	13
12 Інформаційні технології	125 Кібербезпека	13
15 Автоматизація та приладобудування	151 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	10
17 Електроніка та телекомунікації	172 Телекомунікації та радіотехніка	41

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти для кожної спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня до 31 грудня.

3.2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на спеціальності та форми навчання, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

Прийом на навчання за державним замовленням для здобуття ступеня доктора філософії у відокремлених структурних підрозділах закладів вищої освіти та структурних підрозділах закладів вищої освіти, які знаходяться в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження закладу вищої освіти, не проводиться.

3.3. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається закладом вищої освіти у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами навчання та загальним (максимальним) обсягом державного замовлення. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного замовлення та фактичного виконання державного замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається закладом вищої освіти у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами навчання згідно із рішенням вченої ради.

4. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі

4.1. До вступних випробувань допускаються вступники, які вчасно подали всі необхідні документи для вступу згідно з правилами прийому до аспірантури. Приймальна комісія може відмовити особі у допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням у встановлений строк документів, визначених правилами прийому.

Перелік документів, необхідних для вступу до аспірантури:

- 1) заява вступника;
- 2) особовий листок з обліку кадрів;
- 3) 2 кольорові фотокартки 3x4 см;
- 4) медична довідка про стан здоров'я за формою № 086-о (або за іншою формою з аналогічним змістом, якщо вступник знаходиться за кордоном на момент подачі документів для вступу до аспірантури);

- 5) копія диплома магістра (спеціаліста) з додатком із зазначенням здобутої спеціальності. У разі якщо ступінь магістра вступник здобув за кордоном, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності диплома магістра, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059;

- 6) список і фотокопії опублікованих наукових праць і винаходів та/або науковий текст (доповідь, реферат, дослідницька пропозиція, проект) з обраної спеціальності;

- 7) письмовий висновок передбачуваного наукового керівника щодо публікацій та/або наукових текстів вступника;

8) посвідчення про складання кандидатських іспитів (за наявності складених кандидатських іспитів за програмами МОНУ);

9) автобіографія;

10) характеристика з місця роботи (для непрацюючих – з попереднього місця роботи або навчання);

11) фотокопія паспорта;

12) фотокопія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП);

13) Фотокопія військового квитка (посвідчення про приписку);

14) Згода на збір та обробку персональних даних.

Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4.2. Факт ознайомлення вступника з Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261, та з правилами прийому фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви.

4.3. Документи вступники подають до аспірантури ОНАЗ ім. О.С. Попова (головний корпус, каб. 221) двома потоками:

- перший потік: з 01 березня 2019 р. до 09 серпня 2019 р. - для участі в конкурсному відборі на навчання за очною (денною, вечірньою) формою навчання за державним замовленням та за очною (денною, вечірньою), заочною формою навчання поза державним замовленням;

- другий потік: з 16 вересня 2019 р. до 11 жовтня 2019 р. - для участі в конкурсному відборі на навчання за заочною формою навчання поза державним замовленням.

5. Організація та проведення конкурсного відбору

5.1. Рішення про допуск до складання вступних випробувань до аспірантури виноситься приймальною комісією за результатами розгляду наданих документів, про що вступники до аспірантури повідомляються у тижневий термін:

- до 16.08.2019 р. - вступники першого потоку конкурсного відбору на очну (денну, вечірню) форму навчання за державним замовленням та на очну (денну, вечірню), заочну форму навчання поза державним замовленням;

- до 18.10.2019 р. - вступники другого потоку конкурсного відбору на заочну форму навчання поза державним замовленням.

5.2. Конкурсний відбір для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами таких вступних випробувань:

- вступного іспиту із спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької, французької в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічному рівню). Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language

Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. При визначенні результатів конкурсу зазначені сертифікати порівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом;

- презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень.

5.3. Рівень знань вступника оцінюється за національною шкалою із зазначенням суми балів за 100-бальною шкалою та вноситься в протокол проведення вступного іспиту або презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень згідно з таблицею:

Оцінка за національною шкалою	Сума балів за 100-бальною шкалою
відмінно	90 - 100
добре	74 – 89
задовільно	60 - 73
незадовільно	34 - 59

Оцінка "задовільно" (60 – 73 бали) є мінімальним рівнем оцінювання.

5.4. Вступники, які на час вступу до аспірантури склали один або два кандидатські іспити, звільняються від відповідних вступних іспитів до аспірантури і їм зараховуються оцінки кандидатських іспитів.

Оцінки з кандидатських іспитів мають таку відповідність:

Оцінка з кандидатського іспиту	Сума балів за 100-бальною шкалою
відмінно	100
добре	89
задовільно	73

5.5. Вага вступного випробування у конкурсному балі становить:

- вступного іспиту із спеціальності — 40%;
- вступного іспиту з іноземної мови — 30%;
- презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень — 30%.

5.6. Особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

5.7. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до відповідного вищого навчального закладу (наукової установи) протягом одного календарного року.

5.8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

5.9. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені закладом вищої освіти, розглядає апеляційна комісія академії, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

5.10. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входить, як правило, 3 - 5 осіб, які призначаються ректором академії із числа докторів філософії та докторів наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

5.11. Строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури за кожною спеціальністю визначаються приймальною комісією після прийняття рішення про допуск до складання вступних іспитів із розрахунку 10 днів на кожний вступний іспит.

Початок вступних випробувань:

- з 20.08.2019 р. – для першого потоку вступників на очну (денну, вечірню) форму навчання за державним замовленням та на очну (денну, вечірню), заочну форму навчання поза державним замовленням;
- з 22.10.2019 р. – для другого потоку вступників на заочну форму навчання поза державним замовленням .

5.12. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника шляхом складання рейтингового списку вступників, який впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

5.13. Зарахування до аспірантури проводиться наказом ректора академії на підставі рішення приймальної комісії. Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора академії призначається науковий керівник – науковий або науково-педагогічний працівник з науковим ступенем.

5.14. Про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні вступнику повідомляється в п'ятиденний строк з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

Офіційним повідомленням про зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді аспірантури академії. Рішення приймальної комісії про зарахування також розміщується на веб-сайті академії.

Повідомлення про зарахування вступникам можуть надсилатись засобами електронного та мобільного зв'язку.

5.15. Договір про надання освітніх послуг між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

5.16. Порядок додаткового конкурсного відбору на навчання для конкурсної пропозиції за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб в

межах ліцензованих обсягів розробляється закладом вищої освіти та надається за всіма заявами, поданими вступниками.

5.17. Роботи не прийнятих на навчання вступників, виконані ними на вступних іспитах та співбесідах, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається акт.

5.18. Початок навчання в аспірантурі ОНАЗ ім. О.С. Полюва:

- за очною (денною, вечірньою) формою навчання за державним замовленням та поза державним замовленням для осіб, які вступали першим потоком - з 01 жовтня 2019 р.;

- за заочною формою навчання поза державним замовленням для осіб, які вступали першим та другим потоком – з 01 грудня 2019 р.

6. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до аспірантури

6.1. Прием на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України "Про вищу освіту", "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства", "Про закордонних українців", "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту", Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова", постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 "Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства", наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 "Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

6.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

6.3. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання в аспірантурі за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися закладами вищої освіти упродовж року.

Заклад вищої освіти обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів та мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та

врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

6.4. Навчання іноземців здійснюється за очною (денною) та заочною формами навчання.

6.5. Іноземці подають документи на розгляд та оцінювання до міжнародного відділу академії з 01 березня 2019 р. згідно з підпунктами 1, 2, 3, 7 пункту 6.6 цих правил прийому. Протягом місяця з моменту одержання документів проводиться їх розгляд та оцінювання; вступний іспит із визначених предметів (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності), презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень, тестові випробування з мови навчання.

6.6. Для вступу до аспірантури іноземець особисто подає до міжнародного відділу академії заяву у паперовій формі.

До заяви іноземець додає:

- 1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;
- 2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);
- 3) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 4) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;
- 5) 4 кольорові фотокартки розміром 30 x 40 мм;
- 6) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);
- 7) дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності або завірений в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 3 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Також документи, зазначені у підпунктах 1 - 2 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Заява та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступників у міжнародному відділі академії.

6.7. Після розгляду та оцінювання документів, проведення вступного іспиту із визначених предметів, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень та тестових випробувань з мови навчання до приймальної комісії з прийому до аспірантури надаються їх результати та особова справа.

Особова справа аспіранта має бути укладена українською мовою та містити такі документи:

- 1) заява вступника;
- 2) особовий листок з обліку кадрів;
- 3) 2 кольорові фотокартки 3x4 см;

4) медична довідка про стан здоров'я за формою № 086-о (або за іншою формою з аналогічним змістом, якщо вступник знаходиться за кордоном на момент подачі документів для вступу до аспірантури);

5) копія диплома магістра (спеціаліста) з додатком із зазначенням здобутої спеціальності. У разі якщо ступінь магістра вступник здобув за кордоном, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності диплома магістра, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059;

6) список і фотокопії опублікованих наукових праць і винаходів та/або дослідницька пропозиція з обраної спеціальності;

7) письмовий висновок передбачуваного наукового керівника щодо публікацій та/або дослідницької пропозиції вступника;

8) автобіографія;

9) фотокопія закордонного паспорта з перекладом українською, засвідченим нотаріально;

10) згода на збір та обробку персональних даних.

6.8. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів вищої освіти України згідно з рішенням приймальної комісії на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

6.9. Строки проведення вступної кампанії до аспірантури для іноземців:

Етапи	1-й потік	2-й потік
	Форма навчання	
	очна (денна)	заочна
Подання документів на розгляд та оцінювання до міжнародного відділу	до 09.08.2019	до 11.10.2019
Розгляд та оцінювання документів; вступний іспит із визначених предметів (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності), презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень, тестові випробування з мови навчання. Надання їх результатів та особової справи до приймальної комісії з прийому до аспірантури	до 09.09.2019	до 11.11.2019
Прийняття рішення про зарахування до аспірантури на засіданні приймальної комісії з прийому до аспірантури	12.09.2019	14.11.2019
Початок навчання в аспірантурі ОНАЗ ім. О.С. Попова	з 01.10.2019	з 01.12.2019

7. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури

7.1. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією оприлюднюються на офіційному веб-сайті академії не пізніше робочого дня,

наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

7.2. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії, як правило, не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті академії.

7.3. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти є підставою для скасування наказу про зарахування, в частині, що стосується цього вступника.

8. Правила прийому до аспірантури затверджує вчена рада академії як додаток до Правил прийому. Затвержені правила прийому до аспірантури діють з 01 липня 2019 року до 30 червня 2020 року.

Проректор з наукової роботи



В.А. Каптур