

ЗАТВЕРДЖЕНО

Проректор з наукової роботи

В.А. Каптур

20__ р.



ПОЛОЖЕННЯ
про оцінку ініціативних науково-дослідних робіт,
що включаються до плану кафедри

1. Загальні положення

1.1. Положення про оцінку ініціативних науково-дослідних робіт (далі – Положення) регламентує порядок оцінювання ініціативних науково-дослідних робіт із включенням годин до плану кафедр (далі – ІНДР) Одеської національної академії зв'язку ім. О.С. Попова (далі – Академія) та порядок роботи експертної комісії з оцінювання ІНДР.

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про наукову та науково-технічну діяльність», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку формування і виконання замовлення на проведення наукових досліджень і розробок, проектних та конструкторських робіт за рахунок коштів державного бюджету» від 25.08.2004 р. № 1084, постанови президії НАН України від 13 квітня 2011 року № 111 «Про нову редакцію Порядку формування тематики та контролю за виконанням наукових досліджень в Національній академії наук України», національного стандарту ДСТУ 3008-95.

1.3. Метою Положення є визначення та систематизація інструментарію для об'єктивного оцінювання заявки – технічного завдання та результатів виконання ІНДР їх наукової і практичної цінності.

1.4. Експертна комісія з оцінки формується та затверджується наказом ректора Академії.

1.5. Зміни до Положення з оцінки ІНДР приймаються на загальному зборі членів експертної комісії та затверджуються ректором Академії.

1.6. Оцінюванню підлягають ІНДР, виконані відповідно до заявки – технічного завдання встановленого зразку.

1.7. Експертна комісія відповідає за:

- дотримання даного положення;
- своєчасне та якісне оцінювання ІНДР згідно заявки – технічного завдання встановленого зразку та за результатами виконання ІНДР;
- провадження прозорості процедури оцінювання ІНДР;
- своєчасне інформування наукових керівників про виявлені у ІНДР недоліки;
- визначення колективів виконавців кращих робіт у щорічному конкурсі ІНДР із включенням годин до плану кафедри.

2. Оцінювання очікуваних результатів ІНДР за заявкою – технічним завданням

2.1. Оцінювання очікуваних результатів виконання ІНДР за заявкою – технічним завданням має на меті встановлення актуальності та доцільності виконання запланованих досліджень науковими колективами Академії.

2.2. Експертна комісія здійснює оцінку ІНДР протягом 15 робочих днів з моменту завершення прийому заявок. Кінцевий термін прийому заявок – перший тиждень жовтня поточного навчального року.

2.3. Для оцінювання очікуваних результатів виконання ІНДР за заявкою – технічним завданням експертна комісія користується експертною анкетною (Додаток 1).

Експертна анкета являє собою чітко встановлений перелік очікуваних кількісних показників за результатами виконання ІНДР. Зокрема, очікувані результати передбачають що:

- публікуються наукові статті та тези доповідей (у вітчизняних та зарубіжних фахових виданнях. Окремо зазначаються публікації статей у Scopus);
- результати ІНДР використовуються для підготовки наукових кадрів;
- за результатами ІНДР будуть отримані охоронні документи на права інтелектуальної власності;
- результати ІНДР будуть використані для підготовки робіт для участі у студентських наукових конкурсах та конкурсах інноваційних проєктів;
- результати ІНДР будуть використані у діяльності підприємств та організацій;
- результати ІНДР будуть використані у навчальному процесі.

2.4. Результати оцінювання ІНДР за заявкою – технічним завданням та за результатами виконання ІНДР використовуються експертною комісією при прийнятті рішень щодо:

- коригування плану та заявки – технічного завдання науковим керівником ІНДР (якщо запланована кількість годин перевищує встановлену експертною комісією кількість);
- відсторонення від виконання ІНДР (якщо ІНДР не виконана у повному обсязі згідно поданій заявці до вересня наступного навчального року);
- нагородження колективів виконавців за результатами щорічного конкурсу ІНДР.

2.5. Роботи, що за результатами оцінювання набрали менше мінімальної можливої кількості балів, направляються на коригування до наукового керівника або не допускаються до участі у щорічному конкурсі ІНДР та, за бажанням авторського колективу, можуть бути переведені до категорії позапланових ІНДР.

3. Визначення переможців

3.1. До процесу визначення колективів виконавців трьох кращих робіт за результатами щорічного конкурсу ІНДР допускаються роботи, що були виконані науковим колективом у повному обсязі.

3.2. Експертна комісія протягом 15 робочих днів з моменту отримання заключного звіту з виконання ІНДР встановленого зразку (до 20 червня поточного навчального року) перевіряє результати роботи на відповідність до поданої заявки – технічного завдання. Експертна комісія на своєму засіданні на підставі експертних анкет та відкритого обговорення кожної ІНДР більшістю голосів приймає рішення щодо визначення колективів трьох кращих наукових робіт. За рівної кількості голосів членів експертної комісії голос голови є вирішальним.

3.3. Експертна комісія звітує про результати конкурсу ІНДР на липневому засіданні науково-технічної ради Академії. За результатами конкурсу та роботи експертної комісії з оцінювання ІНДР її голова готує подання на ім'я ректора Академії щодо нагородження (морального та/або матеріального заохочення) колективів виконавців трьох кращих робіт. Форму та обсяг заохочення визначає ректор Академії за поданням проректора з наукової роботи.

4. Контроль та відповідальність

4.1. Контроль за виконанням вимог цього Положення покладається на проректора з наукової роботи Академії.

4.2. Відповідальність за порушення прозорості процесу оцінювання ІНДР несуть члени експертної комісії та особисто голова.